

Общество с ограниченной ответственностью
«АСО АВТОШКОЛ»

Утверждаю
Генеральный директор
Дружков А.Б.
/приказ № б/н
от 01.07.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном структурном подразделении
Общества с ограниченной ответственностью «АСО АВТОШКОЛ»
«Учебный центр»

г. Санкт-Петербург, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Предмет и цели деятельности учебного центра	4
3. Образовательная деятельность.....	5
4. Управление учебным центром	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «АСО АВТОШКОЛ» (далее – Учебный центр) является специализированным структурным подразделением общества с ограниченной ответственностью «АСО АВТОШКОЛ» (далее – Организация), которое создано для осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством об образовании, уставом Организации и настоящим положением.

1.2. Учебный центр создан на основании приказа Генерального директора и действует на основании настоящего Положения.

1.3. Официальный сайт Учебного центра – <https://aso-autoschool.ru/>

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами и Уставом Организации.

1.5. Местонахождение Учебного центра: г. Санкт-Петербург, проспект Обуховской Обороны, д. 86, литера К, помещ. 19Н

1.6. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность при наличии лицензии, необходимой учебно-материальной базы, педагогических работников, информационного обеспечения образовательного процесса.

1.7. Настоящее положение утверждается Генеральным директором Организации и действует до его отмены, либо замены. Изменения и дополнения вносятся приказами Генерального директора Организации.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1. Основной целью создания и деятельности Учебного центра является осуществление обучения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

2.2. Учебный центр осуществляет реализацию дополнительных профессиональных образовательных программ исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. Для достижения поставленной цели осуществляет:

2.3.1. Образовательную деятельность, в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Образовательная деятельность в учебном центре осуществляется на основании лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Организации.

3.2. Обучение в Учебном центре осуществляется по дополнительным профессиональным образовательным программам исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Обучение в Учебном центре осуществляется по договорам возмездного оказания услуг по обучению, заключаемых Организацией, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в сумме, определяемой Организацией.

3.4. Прием для обучения в Учебный центр осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.5. Обучение в учебном центре проводится согласно образовательным программам, утвержденным Генеральным директором Организации или уполномоченным им лицом. Организация обновляет дополнительные профессиональные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.6. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в

соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.7. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.8. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.9. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных 273-ФЗ «Об образовании в РФ», а также полностью или частично в форме стажировки.

3.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

3.12. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.13. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или)

высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ

4.1. Общее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Генеральный директор Организации.

4.2. Непосредственное управление деятельностью осуществляет руководитель Учебного центра.

4.3. Штатное расписание Учебного центра утверждается Генеральным директором Организации (уполномоченного им лица). Права и обязанности работников Учебного центра определяются трудовым законодательством, уставом, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.4. Обучающиеся в Учебном центре имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Организации, а также договорами об оказании услуг по обучению.